Modello di domanda di Cancellazione dall’elenco pubblico dei punti di accesso

*[su carta intestata del richiedente]*

Al Ministero della Giustizia

Direzione Generale per i Sistemi

Informativi Automatizzati

Via Crescenzio 17/c -00193 - ROMA

PEC: [prot.dgsia.dog@giustiziacert.it](mailto:prot.dgsia.dog@giustiziacert.it)

OGGETTO: **Domanda di cancellazione nell’elenco pubblico dei punti di accesso.**

il/la [società / l’ente / l’Ordine] ……………………………………..………………………………., con sede legale in ……………………………….. , via ……………………………………………………………, [iscritta presso il registro delle Imprese di …………….…………………………..…..], codice fiscale …………………………….., e qui rappresentata da ……………………………………………, nato a ………………………...………. In data ………………., codice fiscale ………………………………..,

**CHIEDE**

La cancellazione dall’elenco previsto dall’articolo 24, comma 1, del Decreto del Ministro della Giustizia emesso in data 21 febbraio 2011 n. 44, del seguente punto di accesso a partire dalla data del ……………….,

### **Dati identificativi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Codice identificativo |  | |
| Denominazione |  | |
| Dati del titolare:   * denominazione * codice fiscale * indirizzo * telefono * e-mail * PEC |  | |
| url del PDA |  |

Per i seguenti motivi:

* ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Si impegna:

* a garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati e delle informazioni nei modi e con la tempistica previsti nel provvedimento della Direzione Generale per i Sistemi Informativi Automatizzati del 1 ottobre 2014, recante «Modalità per l’iscrizione nell’elenco pubblico dei punti di accesso ai sensi dell’articolo 25, comma 1, del Decreto del Ministro della Giustizia in data 21 febbraio 2011 n. 44»;
* a garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati e delle informazioni acquisite tramite l’erogazione dei servizi esposti alla propria utenza;
* a conservare i dati e tutti i log di cui ai precedenti punti nel termine maggiore tra quello previsto dall’art. 11 comma 3 delle Specifiche tecniche di cui al Provvedimento 16 aprile 2014 e l’art. 24 della Legge 20 novembre 2017, n. 167 dichiarando che gli stessi sono conservati presso [luogo] sotto la responsabilità di [riferimenti persona fisica].
* a comunicare tempestivamente alla propria utenza, tramite avviso sul sito del Punto di Accesso, la data a partire dalla quale s’intende terminare l’erogazione dei servizi, che avverrà dopo un congruo tempo di preavviso.

Distinti saluti.

(Luogo e data)

Timbro e firma